



EXERCER LE RÔLE DE TUTEUR EN ENTREPRISE

A partir de 930€ nets de taxes.

1430€ avec certification

100% classe virtuelle
Mix Learning
100% présentiel

Public visé : Toute personne amenée à être tuteur dans son entreprise (alternant, nouvel entrant, mobilité interne, ...)

Prérequis : Pour les personnes souhaitant passer la Certification de Compétences en Entreprise "Exercer le rôle de tuteur en entreprise", une expérience en tutorat est exigée au cours des 5 dernières années

Accessibilité aux personnes handicapées
Contactez-nous pour une étude de vos besoins.

Prochaines sessions

AULNOY-LEZ-VALENCIENNES

SESSION 1 : 09 et 10 octobre

BEAUVAIS

SESSION 1 : du 18/11/2024 au 21/11/2024

LAON

SESSION 1 : 14 et 15 novembre

LENS

SESSION 1 : Les 08 & 09 octobre 2024

SAINT-OMER

SESSION 1 : du 27/09/2024 au 28/09/2024

98%

DE TAUX DE
SATISFACTION

60

ANNÉES D'EXISTENCE
ET D'EXPÉRIENCE

450

FORMATIONS
DISPONIBLES

Objectifs

- Planifier les missions et le parcours individuel d'activités favorisant le transfert de compétences
- Créer les conditions favorables à l'apprentissage
- Accompagner l'apprenant et encourager sa montée en compétences
- Évaluer la progression et formaliser les acquis du tuteur
- Assurer le lien avec les différents acteurs de son parcours

Les + de la formation

- Formation pratique organisée autour des situations vécues par les participants
- Boîte d'outils fournie (guide d'entretien, grille d'observation, livret de suivi...)
- Valorisez vos compétences avec la certification CCE

Retrouvez toutes nos formations sur :

laho-formation.fr

Document généré le 07/2024

BESOIN D'ÊTRE CONTACTÉ(E) POUR PLUS D'INFORMATIONS OU POUR UN DEVIS ?
APPELEZ NOTRE CONSEILLER pour un premier entretien GRATUIT et SANS ENGAGEMENT.

N° Vert 0 805 384 384 formationcontinue@laho-formation.fr





EXERCER LE RÔLE DE TUTEUR EN ENTREPRISE

Contenu de la formation

1. Approche préalable

- Distinguer les différents contextes du tutorat en entreprise et leurs spécificités
- Identifier les missions et la posture du tuteur

2. Réussir l'accueil et l'intégration

- Comprendre les enjeux de l'accueil et d'une intégration réussie
- Les actions préalables à l'accueil d'un nouveau salarié
- Communiquer les informations pertinentes et repérables
- Concevoir un plan d'intégration · Le guide d'entretien et de découverte
- Transmettre les informations de l'intégration du nouveau salarié au sein de l'entreprise

3. Organiser le parcours au sein de l'entreprise

- Mise en place d'une stratégie pédagogique
- Dessiner le parcours d'intégration
- Comprendre la trajectoire professionnelle du nouveau salarié, sa motivation et ses objectifs
- Analyser les acquis et concevoir les objectifs adaptés
- Développer l'autonomie, la compétence et la motivation





EXERCER LE RÔLE DE TUTEUR EN ENTREPRISE

Contenu de la formation

4. Transmettre des compétences et de la culture d'entreprise

- Identifier les compétences clés liées aux activités choisies
- Présenter de façon claire une situation professionnelle
- Analyser et expliquer les gestes du métier
- Définir les méthodes et les objectifs à réaliser
- Guider, accompagner et faciliter la compréhension des étapes clefs
- Adapter une situation professionnelle relatives aux besoins communs

5. Suivre et évaluer les acquis professionnels

- Mener des entretiens de suivi et d'appréciation
- Formuler une évaluation par le feed-back
- Définir les critères d'évaluation dans sa grille de suivi d'activité
- Analyser et ajuster les écarts
- Conduire un entretien de recadrage
- Intégrer Les règles de communication et les techniques d'entretien
- Transmettre les informations aux acteurs concernés par la formation
- Travailler sur le rapport d'étonnement





EXERCER LE RÔLE DE TUTEUR EN ENTREPRISE

Modalités, méthodes et outils pédagogiques

- S'appuyer sur les réussites de chacun pour créer la confiance collective et individuelle nécessaire au changement attendu
- La pédagogie utilisée permet aux participants d'être véritablement acteur de leur formation
- Des trainings intensifs sont pratiqués sous la forme de mises en pratique de situations qu'ils rencontrent au quotidien
- Remise d'un support pédagogique

Résultats attendus

- Accueillir et d'intégrer un nouveau salarié au sein du collectif de travail
- Organiser le parcours d'intégration au sein de l'entreprise
- Transmettre des compétences et la culture d'entreprise
- Suivre et évaluer les acquis professionnels

Modalités d'évaluation

- Evaluation formative tout au long de la formation
- Tour de table préalable
- Questionnaire de satisfaction de fin de formation
- Remise d'une grille d'auto-évaluation des acquis sur les compétences travaillées lors de la formation
- Le cas échéant, passage de la certification "Exercer le rôle de tuteur en entreprise"

Modalités de financements

Cap Emploi, Compte Personnel de Formation (CPF),
Entreprise, Opérateurs de Compétences (OPCO),
Particulier, Pôle Emploi

Intervenants

- Une équipe d'intervenants experts dans le domaine de la pédagogie.

Modalités et délai d'accès

- Pour les personnes souhaitant passer la Certification de Compétences en Entreprise "Exercer le rôle de tuteur en entreprise", une expérience en tutorat est exigée au cours des 5 dernières années

Certifications

Certificat de compétences en entreprise (CCE)
Exercer le rôle de tuteur en entreprise

