



SAVOIR DÉLÉGUER ET GAGNER EN EFFICACITÉ

A partir de 2900€ nets de taxes.

100% classe virtuelle
Mix Learning
100% présentiel

Public visé : Manager, responsable opérationnel, chef d'équipe, souhaitant mettre en place une délégation professionnelle et efficace

Prérequis : Connaître les principes de base du management d'équipe

Accessibilité aux personnes handicapées
Contactez-nous pour une étude de vos besoins.

98%

DE TAUX DE
SATISFACTION

60

ANNÉES D'EXISTENCE
ET D'EXPÉRIENCE

450

FORMATIONS
DISPONIBLES

Objectifs

- Comprendre les enjeux, les objectifs et les règles d'une délégation réussie
- Favoriser la mise en autonomie progressive des collaborateurs
- Suivre, contrôler, et savoir-faire un feed-back
- Gérer les situations d'échec ou de démotivation

Les + de la formation





SAVOIR DÉLÉGUER ET GAGNER EN EFFICACITÉ

Contenu de la formation

1. Identifier ses points forts et ses axes de progrès par le jeu de l'autocritique

- Faire formuler clairement par les managers la nécessité de faire évoluer les pratiques actuelles en les faisant identifier par eux même leurs points forts et leurs points à améliorer.

2. Les enjeux d'une délégation réussie

- Comprendre l'importance de la délégation :
 - Pour le manager : possibilité de se dégager du temps et de valoriser ses collaborateurs.
 - Pour le collaborateur : faire évoluer, motiver, donner confiance.
 - Pour l'entreprise : construire un vivier de compétences.

3. Préparer une délégation

- Comment fixer des objectifs clairs de délégation ?
- Comment définir et valider les compétences nécessaires pour réussir sa délégation ?
- Comment préparer ses collaborateurs à de futures délégations ?

4. L'entretien de délégation

- Ouvrir l'entretien : la technique des "3A".
- Présenter la délégation :
 - Que faut-il faire ?
 - Qui doit le faire et pourquoi ?
 - Comment le faire ?
 - Pourquoi le faire ?
- Faire parler, écouter et répondre aux objections.
- Présenter la fiche de délégation.
- Conclure en donnant sa confiance et précisant les modalités de contrôle





SAVOIR DÉLÉGUER ET GAGNER EN EFFICACITÉ

Modalités, méthodes et outils pédagogiques

Apport de connaissance. Etude de cas, mise en situation.
Remise d'un support pédagogique.

Modalités d'évaluation

- Tour de table préalable
- Questionnaire de satisfaction de fin de formation
- Remise d'une grille d'auto-évaluation des acquis sur les compétences travaillées lors de la formation

Modalités de financements

Cap Emploi, Entreprise, Opérateurs de
Compétences (OPCO), Particulier, Pôle Emploi

Intervenants

Une équipe d'intervenants experts dans le domaine du
management opérationnel et stratégique

Modalités et délai d'accès

Connaître les principes de base du management d'équipe

