



EXERCER LE RÔLE DE CONSEILLER AFEST

100% présentiel
Mix Learning

Public visé : Toute personne amenée à encadrer une AFEST

Prérequis : Sans niveau spécifique

Accessibilité aux personnes handicapées
Contactez-nous pour une étude de vos besoins.

98%

DE TAUX DE
SATISFACTION

60

ANNÉES D'EXISTENCE
ET D'EXPÉRIENCE

450

FORMATIONS
DISPONIBLES

Objectifs

- Repérer les conditions favorables à la mise en œuvre d'une AFEST
- Co-construire une ingénierie de parcours et les outils associés
- Animer, coordonner et suivre l'AFEST
- Transmettre la méthodologie pour autonomiser le tuteur AFEST

Les + de la formation

- Boîte à outils (guide d'entretien, grille d'observation, livret de suivi...)
- Cas pratiques s'appuyant sur les situations vécues par les participants
- Nombre de places limité pour des mises en situation optimales





EXERCER LE RÔLE DE CONSEILLER AFEST

Contenu de la formation

Découpage par demi-journée :

1. Les outils de l'AFEST

- Les référentiels de compétences
- Le travail réel/le travail prescrit
- Le diagnostic
- La grille de positionnement
- La progression pédagogique
- Les éléments de preuve : définition exemples
- Les techniques de questionnement et d'observation en situation de travail
- Le protocole individuel de formation
- Les outils de pilotage : rétroplanning bilan intermédiaire débriefing phase réflexive bilan final

2. L'ingénierie de parcours

- Les outils de la multi-modalité : face à face distanciel synchrone asynchrone formation interne/externe
- Les situations de travail/situations apprenantes
- Les compétences visées
- La conception et ajustement du parcours
- Définition des modalités d'évaluation des acquis

3. Evaluation du parcours

- Définition et objectifs d'une évaluation : diagnostic formative sommative satisfaction impact
- Le droit à l'erreur
- Les modalités d'évaluation
- Les niveaux d'évaluation

4. Bilan et transférabilité des compétences

- Bilan et transférabilité des compétences du référent vers le tuteur
- Définition de la transférabilité
- Duplication des bonnes pratiques
- Retour sur investissement de l'entreprise





EXERCER LE RÔLE DE CONSEILLER AFEST

Modalités, méthodes et outils pédagogiques

Mise en situation Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques

Résultats attendus

- Constituer les pièces administratives permettant de respecter le cadre réglementaire de
- l'AFEST
- Accompagner le formateur-accompagnateur AFEST dans la construction du parcours
- pédagogique
- Mobiliser les ressources internes et externes pour permettre la bonne réalisation AFEST
- Evaluer les progrès de l'apprenant et savoir les lui communiquer
- S'approprier les outils de l'AFEST
- Assurer la traçabilité de l'AFEST
- Evaluer le dispositif AFEST, identifier les axes de progrès et mettre en place les actions
- correctives.

Modalités d'évaluation

Processus d'évaluation des acquis tout au long de la formation Evaluation de fin de formation individuelle par le formateur

Modalités de financements

Cap Emploi, Compte Personnel de Formation (CPF), Entreprise, Opérateurs de Compétences (OPCO), Particulier, Pôle Emploi

Intervenants

- Une équipe de consultants formateurs experts dans le domaine

Certificat de Compétences
en Entreprise

CHAMBRE DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE

