



Employé Polyvalent du Commerce et
de la Distribution (titre Negoventis)

Niveau CAP (Niveau3)

Une formation
CCI HAUTS-DE-FRANCE
proposée à

ARRAS
LENS
ROUBAIX

Pré-requis

Sans niveau spécifique

Durée et rythme

1 an

1 jour en centre / 4 jours en entreprise

Voie de formation

Contrat d'Apprentissage
Contrat de Professionnalisation
Statut Etudiant*
Autres conventions**

Tarif de la formation

Finançable et rémunérée***

*proposé par certains de nos établissements

** CPF, VAE, PRO-A, Dispositif de Reconversion Professionnelle

***Financements selon les critères d'éligibilité aux dispositifs.

Objectifs de la formation

Approvisionner et assurer le réassort des rayons Selon le projet
professionnel : Tenir un poste de caisse Préparer les commandes clients
en magasin ou en « drive »

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

Mix Learning

MOYENS ET OUTILS PÉDAGOGIQUES :

Face-à-face pédagogique
Plateforme e-learning
Jeux de rôle

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation par blocs de compétences
Présentation orale d'un projet
professionnel

Les + de la formation

Formation concrète avec de nombreux cas pratiques
Une équipe pédagogique disponible pour un accompagnement personnalisé
Capacité opérationnelle

Perspectives et débouchés

Employé libre-service - Hôte de caisse - Employé de commerce - Employé de drive - Préparateur de commandes -

Modalités et délai d'accès

MODALITES

Dossier d'inscription
Entretien

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Contactez-nous pour une étude de vos besoins.

DÉLAI

Entrées / sorties permanentes





Vos centres

ARRAS

03.21.71.64.17

LENS

03.21.79.42.42

ROUBAIX

03.20.24.23.23

86%

DE REUSSITE
AUX EXAMENS

88%

DE TAUX
DE SATISFACTION

Programme de la formation

Bloc 1 - Approvisionnement et réassort des rayons du point de vente

- Réceptionner et stocker les marchandises
- Mettre en rayon et effectuer le réassort dans le respect de la réglementation commerciale
- Respecter les règles d'hygiène et de sécurité
- Réaliser les opérations d'inventaire
- Participer à la lutte contre la démarque
- Communiquer à l'oral en situation professionnelle
- Accueillir et orienter le client dans le magasin
- Travailler en équipe
- Appliquer la politique de développement durable de l'entreprise
- Maîtriser les gestes et postures en situation de port de charges
- Valider le certificat Sauveteur Secouriste du Travail
- Utiliser les outils numériques

Bloc 2 - Tenir un poste de caisse et gestion de caisses en libre-service

- Animer la relation clients et assurer le service clients en caisse ou en libre service
- Réagir face aux conflits clients
- Réaliser des opérations de caisse
- Appliquer les procédures de contrôle et de surveillance au poste de caisse
- Gérer son stress au poste de caisse

Bloc 3 - Préparer les commandes clients en magasin ou en « drive »

- Découvrir l'environnement du e-commerce
- Organiser son travail selon les commandes reçues
- Réaliser le « picking » et la mise en colis dans le respect des règles d'hygiène, de sécurité et de stockage
- Accueillir, prendre en charge et remettre la commande aux clients

