



## WORD NIVEAU 2 PERFECT. EN 1 JOUR

A partir de 335€ nets de taxes.

414€ avec certification

100% présentiel

Public visé : Tout public

Prérequis : Sans niveau spécifique

Accessibilité aux personnes handicapées

Contactez-nous pour une étude de vos besoins.

### Prochaines sessions

#### ARRAS

SESSION 1 : 24/10/2024

#### BETHUNE

SESSION 1 : 21/11/2024

#### LENS

SESSION 1 : 10/09/2024

SESSION 2 : 11/12/2024

#### ROUBAIX

SESSION 1 : 09/09/2024

SESSION 2 : 26/11/2024

98%

DE TAUX DE  
SATISFACTION

60

ANNÉES D'EXISTENCE  
ET D'EXPÉRIENCE

450

FORMATIONS  
DISPONIBLES

### Objectifs

être plus performant dans la pratique des fonctions avancées de Word

Apprendre à gagner du temps en utilisant les fonctions avancées de Word pour gagner en productivité et en compétence

Savoir réaliser des tableaux complexes

Maîtriser les tabulations, alignements et points de suite

Savoir ajouter des images et bien gérer leur position dans le document

Savoir ajouter des éléments graphiques autres (dessins, illustrations, WordArt et SmartArt...)

### Les + de la formation

- Formation et pédagogie adaptée aux apprenants
- Plan de formation sur-mesure
- Formateur spécialiste dans le domaine
- Sur le lieu de travail ou dans nos centres
- Dates et horaires ajustables

Retrouvez toutes nos formations sur :

[laho-formation.fr](http://laho-formation.fr)

Document généré le 07/2024

BESOIN D'ÊTRE CONTACTÉ(E) POUR PLUS D'INFORMATIONS OU POUR UN DEVIS ?  
APPELEZ NOTRE CONSEILLER pour un premier entretien GRATUIT et SANS ENGAGEMENT.

 N° Vert 0 805 384 384 [formationcontinue@laho-formation.fr](mailto:formationcontinue@laho-formation.fr)





## WORD NIVEAU 2 PERFECT. EN 1 JOUR

### Contenu de la formation

#### Découpage par demi-journée :

#### 1. REPRISES DES FONCTIONS DE BASE

- Réponses aux questions, trucs et astuces
- Approfondissement sur les formats de paragraphes/les formats de caractères
- Copie de formats
- Collage spécial
- Puces et numéros Personnalisation
- Les automatismes de Word
- Mises en forme automatiques
- Corrections automatiques et ses options
- Les options d'enregistrements automatiques
- Les trucs et astuces (touches rapides et touches de fonctions)
- Rappeler un texte avec un code
- Personnaliser la barre d'accès rapide

#### TABULATIONS

- Les différents types de tabulations, l'alignement des chiffres
- Les points de suites
- Sélection avec la touche ALT

#### TABLEAUX COMPLEXES

- Création d'un tableau complexe
- Le ruban « Tableaux et bordures »
- Largeur colonne, hauteur ligne
- Alignement dans les cellules
- Insertion lignes et colonnes
- Fusion de cellules
- Dessiner un tableau





## WORD NIVEAU 2 PERFECT. EN 1 JOUR

### Contenu de la formation

#### 2. TABULATIONS ET TABLEAUX COMPLEXES

- Tableaux complexes (suite)
- Alignement du tableau dans la page
- Répéter un titre de tableau sur toutes les pages
- Les tabulations dans un tableau
- Faire des calculs dans les tableaux
- Transformer un tableau en texte et inversement
- Tabulations ou tableaux ? Faire le bon choix
- Compléments sur l'intégration des illustrations (Images, Photo...)
- Habiller le texte en intégrant des images, photos ou Cliparts, créer des filigranes, insérer des SmartArt et des graphiques
- Placer ou déplacer une image, un objet
- Autres apports graphiques WordArt, SmartArt, Dessins
- Rogner une image, compression des images
- Position des objets?: Premier plan/arrière plan





## WORD NIVEAU 2 PERFECT. EN 1 JOUR

### Modalités, méthodes et outils pédagogiques

Mise en situation Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques

### Résultats attendus

Maîtriser les fonctions avancées de Word pour une utilisation optimisée du logiciel

### Modalités d'évaluation

Processus d'évaluation des acquis tout au long de la formation Evaluation de fin de formation individuelle par le formateur

### Modalités de financements

Cap Emploi, Compte Personnel de Formation (CPF), Entreprise, Opérateurs de Compétences (OPCO), Particulier, Pôle Emploi

### Intervenants

- Une équipe de consultants formateurs experts dans le domaine

### Certifications

TOSA® Word

TOSA®  
by SOGSIAD

