



MICROSOFT FORMS LES FORMULAIRES ET SONDAGES

A partir de 335€ nets de taxes.

100% présentiel

Public visé : Tout public

Prérequis : Sans niveau spécifique

Accessibilité aux personnes handicapées
Contactez-nous pour une étude de vos besoins.

98%

DE TAUX DE
SATISFACTION

60

ANNÉES D'EXISTENCE
ET D'EXPÉRIENCE

450

FORMATIONS
DISPONIBLES

Objectifs

Comprendre et utiliser les fonctions essentielles de Forms et les analyser via Excel

Les + de la formation

- Cas pratiques s'appuyant sur les situations vécues par les participants
- Exercices pratiques permettant d'être immédiatement opérationnel en entreprise
- Formation individualisée et sur mesure, établie à partir d'une évaluation des besoins et du niveau des participants
- Formation pratique adaptée au public visé
- Mise à disposition d'un ordinateur pour chaque participant





MICROSOFT FORMS LES FORMULAIRES ET SONDAGES

Contenu de la formation

Découpage par demi-journée :

1. Théorie

- Connexion au compte Google Workspace
- Création de favoris, épingler des onglets

PRESENTATION

- Présentation de Google SLIDE, découverte de l'interface
- Description de l'interface (Menu Ruban, Barre d'outils, Accès Rapide...)

CREER UN DIAPORAMA

- Les règles de base
- Explications sur les différentes dispositions de mise en page disponibles
- Utilisation des modèles de conception et variantes
- Utilisation des idées de conception (selon version)
- Enregistrement

LES DIAPOSITIVES

- Définir la taille des diapositives
- Ajouter/supprimer des diapositives
- Choix de la mise en page la plus adaptée
- Travailler avec les zones réservées, quel en est l'intérêt ?
- Les sélections (texte, zone réservée, objet)
- Mettre en forme du texte
- Liste à puces et personnalisation
- Insérer un tableau (création, modification, mise en forme)
- Construire un graphique à partir de PowerPoint
- Insertion d'images

PROJECTION D'UN DIAPORAMA

2. Mise en application

- Réalisation d'un sondage
- Récupération des données
- Consulter, exporter et traiter les réponses
- Analyse des données via EXCEL et les TCD





MICROSOFT FORMS LES FORMULAIRES ET SONDAGES

Modalités, méthodes et outils pédagogiques

Mise en situation Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques

Modalités d'évaluation

Processus d'évaluation des acquis tout au long de la formation Evaluation de fin de formation individuelle par le formateur

Modalités de financements

Cap Emploi, Entreprise, Opérateurs de Compétences (OPCO), Particulier, Pôle Emploi

Intervenants

- Une équipe de consultants formateurs experts dans le domaine

