



#### CHASSER LES ERREURS DE VOS ÉCRITS EN LANGUE FRANÇAISE

A partir de 950€ nets de taxes.

1020€ avec certification

100% classe virtuelle  
**Mix Learning**  
100% présentiel

**Public visé :** Toute personne amenée à produire des écrits

**Prérequis :** Ne pas être en situation d'analphabétisme, ni d'illettrisme

**Accessibilité aux personnes handicapées**  
Contactez-nous pour une étude de vos besoins.

### Prochaines sessions

ROUBAIX

SESSION 1 : 10, 17 et 24 septembre

98%

DE TAUX DE  
SATISFACTION

60

ANNÉES D'EXISTENCE  
ET D'EXPÉRIENCE

450

FORMATIONS  
DISPONIBLES

#### Objectifs

- Respecter les règles orthographiques des mots du lexique professionnel
- Conjuguer et accorder les verbes
- Accorder de façon cohérente les éléments compris dans un groupe nominal
- Différencier les paronymes du lexique professionnel et choisir le bon mot selon le contexte
- Ecrire correctement les homophones grammaticaux et lexicaux
- Accorder de façon cohérente les éléments compris dans un groupe nominal

#### Les + de la formation

Cas pratiques basés sur le contexte professionnel et les écrits du quotidien des participants

Retrouvez toutes nos formations sur :

**laho-formation.fr**

Document généré le 07/2024

BESOIN D'ÊTRE CONTACTÉ(E) POUR PLUS D'INFORMATIONS OU POUR UN DEVIS ?  
APPELEZ NOTRE CONSEILLER pour un premier entretien GRATUIT et SANS ENGAGEMENT.

 **N° Vert 0 805 384 384** [formationcontinue@laho-formation.fr](mailto:formationcontinue@laho-formation.fr)





## CHASSER LES ERREURS DE VOS ÉCRITS EN LANGUE FRANÇAISE

### Contenu de la formation

#### I. Être capable de se repérer dans une phrase

- La phrase simple
- Le complément d'objet
- La forme active et la forme passive
- La phrase complexe
- Les compléments circonstanciels

#### II. Bien accorder les noms et les adjectifs

- Les noms
- Le pluriel des noms : règle générale
- Le pluriel des noms : cas particuliers
- Les adjectifs

#### III. S'exprimer au quotidien en utilisant le « présent »

- Les groupes des verbes
- Accorder le verbe avec le sujet
- Conjuguer au présent : 1er et 2ème groupe
- Conjuguer au présent : 3ème groupe

#### IV. Être capable de situer une action dans le temps

- Le passé simple
- L'imparfait
- Le futur
- Le conditionnel

#### V. La « bête noire » : l'accord des participes passés.

- La conjugaison de « être » et « avoir »
- Le passé composé
- Accorder le participe passé avec être
- Accorder le participe passé avec avoir

#### VI. Déjouer les pièges de l'orthographe

- Les mots à ne pas confondre
- les mots invariables
- Ponctuation, accents et majuscules
- Les lettres muettes





## CHASSER LES ERREURS DE VOS ÉCRITS EN LANGUE FRANÇAISE

### Modalités, méthodes et outils pédagogiques

- Apport de connaissances
- Etudes de cas
- Remise d'un support pédagogique

### Résultats attendus

- Réaliser des écrits en limitant le nombre de fautes d'orthographe et de grammaire
- Valoriser son professionnalisme en écrivant juste
- Utiliser une syntaxe adaptée pour chacun de ses écrits

### Modalités d'évaluation

- Evaluation formative tout au long de la formation
- Tour de table préalable
- Questionnaire de satisfaction de fin de stage
- Remise d'une grille d'auto-évaluation des acquis sur les compétences travaillées lors de la formation

### Modalités de financements

Cap Emploi, Entreprise, Opérateurs de Compétences (OPCO), Particulier, Pôle Emploi

### Intervenants

Une équipe d'intervenants experts dans le domaine de l'efficacité professionnelle

### Modalités et délai d'accès

Ne pas être en situation d'analphabétisme, ni d'illettrisme

