



## CHASSER LES ERREURS DE VOS ÉCRITS EN LANGUE FRANÇAISE

A partir de 950€ nets de taxes.

100% présentiel  
**Mix Learning**

**Public visé :** Toute personne amenée à produire des écrits

**Prérequis :** Savoir lire, écrire, parler français

**Accessibilité aux personnes handicapées**  
Contactez-nous pour une étude de vos besoins.

### Prochaines sessions

#### AULNOY-LEZ-VALENCIENNES

SESSION 1 : 22, 23 avril et 5 mai 2025

#### ROUBAIX

SESSION 1 : 2, 10 et 16 juin 2025

#### LENS

SESSION 1 : 8, 15 et 22 septembre 2025

#### SAINT-OMER

SESSION 1 : 6, 13 et 19 novembre 2025

98%

DE TAUX DE  
SATISFACTION

60

ANNÉES D'EXISTENCE  
ET D'EXPÉRIENCE

450

FORMATIONS  
DISPONIBLES

### Objectifs

- Respecter les règles orthographiques des mots du lexique professionnel
- Conjuguer et accorder les verbes
- Accorder de façon cohérente les éléments compris dans un groupe nominal
- Différencier les paronymes du lexique professionnel et choisir le bon mot selon le contexte
- Ecrire correctement les homophones grammaticaux et lexicaux
- Accorder de façon cohérente les éléments compris dans un groupe nominal

### Les + de la formation

Cas pratiques basés sur le contexte professionnel et les écrits du quotidien des participants

Retrouvez toutes nos formations sur :

**laho-formation.fr**

Document généré le 11/2024

BESOIN D'ÊTRE CONTACTÉ(E) POUR PLUS D'INFORMATIONS OU POUR UN DEVIS ?  
APPELEZ NOTRE CONSEILLER pour un premier entretien GRATUIT et SANS ENGAGEMENT.

 **N° Vert 0 805 384 384** [formationcontinue@laho-formation.fr](mailto:formationcontinue@laho-formation.fr)





## CHASSER LES ERREURS DE VOS ÉCRITS EN LANGUE FRANÇAISE

### Contenu de la formation

Découpage par demi-journée :

#### 1 - Être capable de se repérer dans une phrase

- La phrase simple
- Le complément d'objet
- La forme active et la forme passive
- La phrase complexe
- Les compléments circonstanciels

#### Bien accorder les noms et les adjectifs

- Les noms
- Le pluriel des noms : règle générale
- Le pluriel des noms : cas particuliers
- Les adjectifs

#### 2 - S'exprimer au quotidien en utilisant le « présent »

- Les groupes des verbes
- Accorder le verbe avec le sujet
- Conjuguer au présent : 1er et 2ème groupes
- Conjuguer au présent : 3ème groupe

#### Être capable de situer une action dans le temps

- Le passé simple
- L'imparfait
- Le futur
- Le conditionnel

#### 3- La « bête noire » : l'accord des participes passés.

- La conjugaison de « être » et « avoir »
- Le passé composé
- Accorder le participe passé avec être
- Accorder le participe passé avec avoir





## CHASSER LES ERREURS DE VOS ÉCRITS EN LANGUE FRANÇAISE

### Contenu de la formation

#### 4 - Attention aux confusions !

- « a » ou « à »
- « ont » ou « on »
- « est » ou « et »
- « ou » ou « où »
- « peux », « peut » ou « peu »
- « tout » ou « tous »
- « quand », « quant » ou « qu'en »

#### Employer le bon déterminant

- « son » ou « sont »
- « ce » ou « se »
- « ces » ou « ses »
- « sa » ou « ça »
- « leurs » ou « leur »

#### 5 - Améliorer sa syntaxe

- Synthétiser sa pensée pour la formuler à l'écrit
- Découvrir une méthode simple de construction de texte
- Savoir résumer et garder la substantifique moelle d'un texte

#### Enrichir son message écrit

- Enrichir son vocabulaire (mémorisation, synonymes...)
- Ne plus jamais donner sa langue au chat : utiliser les tableaux de mots
- Appréhender les niveaux de langage, le champ lexical...

#### 6 - Adapter ses écrits à la situation de communication :

- Adopter les bonnes pratiques en fonction de la typologie des écrits : mail, courrier, rapport d'intervention...
- S'adapter à ses destinataires et à ses besoins
- Maîtriser le recours au jargon technique





## CHASSER LES ERREURS DE VOS ÉCRITS EN LANGUE FRANÇAISE

### Modalités, méthodes et outils pédagogiques

Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques

### Résultats attendus

- Réaliser des écrits en limitant le nombre de fautes d'orthographe et de grammaire
- Valoriser son professionnalisme en écrivant juste
- Utiliser une syntaxe adaptée pour chacun de ses écrits

### Modalités d'évaluation

Processus d'évaluation des acquis tout au long de la formation Evaluation de fin de formation individuelle par le formateur

### Modalités de financements

Cap Emploi, Entreprise, Opérateurs de Compétences (OPCO), Particulier, Pôle Emploi

### Intervenants

- Une équipe de consultants formateurs experts dans le domaine

