



EXCEL NIVEAU 1 INTERMÉDIAIRE, APPROFONDIR MES CONNAISSANCES

A partir de 670€ nets de taxes.

749€ avec certification

100% présentiel

Public visé : Utilisateur débutant appelé à travailler régulièrement sur des tableaux déjà existants ou souhaitant créer des tableaux de calculs ou des graphiques simples

Prérequis : Sans niveau spécifique

Accessibilité aux personnes handicapées
Contactez-nous pour une étude de vos besoins.

Prochaines sessions

ARRAS

23 et 27 aout

AULNOY-LEZ-VALENCIENNES

13 et 19 septembre (+ 1 PROGRAMMÉE)

BEAUVAIS

19 et 20 nov

BETHUNE

25 et 30 oct

COMPIEGNE

15 et 16 oct (+ 1 PROGRAMMÉE)

DUNKERQUE

du 11/09/2024 au 17/09/2024

LAON

11 et 13 sept

LENS

11 et 13 sept (+ 3 PROGRAMMÉES)

NOGENT-SUR-OISE

17 et 18 sept (+ 1 PROGRAMMÉE)

ROUBAIX

3 et 6 déc

SAINT-OMER

9 et 10 janv

98%

DE TAUX DE
SATISFACTION

60

ANNÉES D'EXISTENCE
ET D'EXPÉRIENCE

450

FORMATIONS
DISPONIBLES

Objectifs

Comprendre et utiliser les fonctions essentielles d'Excel
Savoir réaliser un tableau simple et un graphique simple
Faire des mises en forme automatiques
Savoir mettre en page et imprimer
Savoir faire une somme automatique, moyenne, maximum..
Travailler sur plusieurs feuilles
Travailler sur des listings longs type base de données

Les + de la formation

- Formation pratique adaptée aux initiés
- Équipe de formateurs pluridisciplinaire, spécialisée dans la gestion des outils informatiques
- Valorisez vos compétences avec la certification TOSA®





EXCEL NIVEAU 1 INTERMÉDIAIRE, APPROFONDIR MES CONNAISSANCES

Contenu de la formation

Découpage par demi-journée :

1. CALCULS ET FONCTIONS

RAPPEL DES PRINCIPES DE BASE

- Le « clic glissé », recopie ou incrémentation, déplacer des plages de cellules
- Le copier, couper et coller,
- Hauteur de ligne, largeur de colonne;

CALCULS ET FONCTIONS

- Les fonctions de base d'Excel SOMME, MOYENNE, calculs et formules de calcul,
- notion de « Références relatives/ absolues »
- les fonctions de base d'Excel MAX, MIN,
- fonction conditionnelle SI, NB.SI

MISES EN PAGE ET IMPRESSION

- insertion de logo dans l'entête,
- définir une zone d'impression, saut de page,
- ajustement à la dimension de la page,
- mise en forme conditionnelle,
- mettre en évidence certains résultats en fonctions de critères

2. CALCULS ET FONCTIONS

- Calculs et formules de calcul
- Notion de « Références relatives/ absolues »
- Les fonctions de base d'Excel MAX, MIN
- Fonction conditionnelle SI, NB.SI

MISE EN PRATIQUE

3. LES GRAPHIQUES

MISE EN FORME CONDITIONNELLE

- Mettre en évidence certains résultats en fonction de critères

LES GRAPHIQUES

- Représentation graphique
- Réalisation et amélioration d'un graphique
- Modifier le type de graphique
- Choisir le bon graphique en fonction des données
- Ajouter des éléments au graphique (légende, étiquettes de données, quadrillage...)





EXCEL NIVEAU 1 INTERMÉDIAIRE, APPROFONDIR MES CONNAISSANCES

Contenu de la formation

4. BASES DE DONNEES ET TCD

BASES DE DONNEES

- Caractéristiques d'une liste
- Figurer les titres
- Mise sous forme de tableau
- Les filtres simples
- Les tris
- Les sous-totaux automatiques
- Répéter les titres des colonnes en haut de chaque page à l'impression

INTRODUCTION AUX TABLEAUX CROISES DYNAMIQUES

5. MULTI FEUILLES

- Travailler sur plusieurs feuilles d'un même classeur
- Créer, modifier plusieurs feuilles simultanément (le groupe de travail)
- Nommer, dupliquer une feuille
- Calculs de feuille à feuille
- Utiliser des cellules d'autres feuilles dans une formule





EXCEL NIVEAU 1 INTERMÉDIAIRE, APPROFONDIR MES CONNAISSANCES

Modalités, méthodes et outils pédagogiques

Mise en situation Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques

Résultats attendus

- Créer des tableaux et les imprimer
- Intégrer et exploiter des fonctions simples
- Réaliser un graphique simple
- Créer une base de données (liste) simple

Modalités d'évaluation

Processus d'évaluation des acquis tout au long de la formation Evaluation de fin de formation individuelle par le formateur

Modalités de financements

Cap Emploi, Compte Personnel de Formation (CPF), Entreprise, Opérateurs de Compétences (OPCO), Particulier, Pôle Emploi

Intervenants

- Une équipe de consultants formateurs experts dans le domaine

Certifications

TOSA® Excel

TOSA®
by SOCRAD

