



COMPRENDRE ET MAÎTRISER LA RÉGLEMENTATION DES APPELS D'OFFRES (FORMATION À DISTANCE)

4 classes virtuelles de 3 heures

100% classe virtuelle

Public visé : Services administratifs, commerciaux, techniques, juridiques

Prérequis : Aucun prérequis

Accessibilité aux personnes handicapées
Contactez-nous pour une étude de vos besoins.

98%

DE TAUX DE
SATISFACTION

60

ANNÉES D'EXISTENCE
ET D'EXPÉRIENCE

450

FORMATIONS
DISPONIBLES

Objectifs

- Comprendre les caractéristiques des appels d'offres–le formalisme–la procédure–le déroulement–afin de savoir ce qu'il faut faire et éviter de faire
- Formuler sa réponse administrative, et bien présenter son offre, sa société, ses partenaires
- Identifier les points clé du cahiers des charges

Les + de la formation

- Formation pratique adaptée aux besoins des entreprises
- Formateur consultant expérimenté, juriste de formation et ancien acheteur public





COMPRENDRE ET MAÎTRISER LA RÉGLEMENTATION DES APPELS D'OFFRES (FORMATION À DISTANCE)

Contenu de la formation

Maîtriser les grands principes de l'achat public :

- Connaître la réglementation des marchés publics
- L'identification des acteurs et de leurs rôles
- Les différentes phases de la consultation

Connaître l'organisation et le fonctionnement de l'administration :

- L'organisation et le fonctionnement hiérarchique des services
- L'organisation de la Direction des achats et de la commande publique
- Le rôle de la commission d'appel d'offres

Mettre en place une veille économique efficace :

- Rechercher un avis d'appel public à la concurrence via internet et la presse spécialisée
- Se faire référencer auprès de l'acheteur public

Travaux pratiques

- Elaboration d'un plan d'action marketing spécifique à l'achat public

Identifier les points-clés du cahier des charges :

- Le règlement de la consultation
- Les critères de sélection de la candidature
- Critères de jugement des offres et pondérations
- Le CCAP et le CCTP

Travaux pratiques

- Etude et analyse des informations reprises au règlement de la consultation.





COMPRENDRE ET MAÎTRISER LA RÉGLEMENTATION DES APPELS D'OFFRES (FORMATION À DISTANCE)

Contenu de la formation

Renseigner un acte d'engagement, les mentions obligatoires.

Les marges de manœuvre pendant la procédure :

- Proposer des variantes ou des options
- La demande d'information avant la remise de l'offre
- Apporter des correctifs à l'offre
- Respecter les conditions d'établissement de l'offre

Présenter son offre et ses partenaires :

- Renseigner les pièces administratives : le DUME, ATTR11, mémoire technique
- Présenter les atouts de l'entreprise et partenaires
- Compléter l'acte d'engagement et le BPU

Présenter sa société et ses références sur le dossier administratif :

- Adapter sa présentation en fonction de l'acheteur
- Mettre en lumière ses références et expériences
- Présenter ses partenaires (Co-traitants ou sous-traitants)





COMPRENDRE ET MAÎTRISER LA RÉGLEMENTATION DES APPELS D'OFFRES (FORMATION À DISTANCE)

Modalités, méthodes et outils pédagogiques

Une pédagogie participative et dynamique qui invite l'apprenant à aller plus loin et à s'exercer

- 4 classes virtuelles de 3h00 soit une durée totale de 12 heures
- Un support pédagogique transmet

Résultats attendus

Chaque participant sera capable de :

- comprendre le déroulé d'un appel d'offres
- d'analyser un cahier des charges
- formuler sa réponse administrative et de mettre en avant sa structure
- mettre en place une veille économique efficace

Modalités d'évaluation

- Evaluation formative tout au long de la formation
Evaluation des acquis de l'action de formation (QCM)
- Tour de table préalable
- Questionnaire de satisfaction de fin de formation

Modalités de financements

Cap Emploi, Entreprise, Opérateurs de Compétences (OPCO), Particulier, Pôle Emploi

Intervenants

Une équipe d'intervenants experts :

- juriste, ancien acheteur public, spécialisé dans les appels d'offres, experts en performance commerciale

Modalités et délai d'accès

- Aucun prérequis

