



FORMATION INTRA

1 jour

L'essentiel du droit du travail pour les managers

1560 € net de taxe par jour

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Connaître les droits et obligations des managers dans l'application du droit du travail
- Adapter ses pratiques au management en connaissance de cause
- Utiliser le droit du travail comme outil de gestion des collaborateurs

PUBLIC VISÉ

Tout public

PRÉ-REQUIS

Sans niveau spécifique

AIDES AU FINANCEMENT **

Cap Emploi
Opérateurs de Compétences (OPCO)
France Travail
Entreprise

*** sous conditions*

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

100% Présentiel
Mix-Learning

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Mise en situation
Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Processus d'évaluation des acquis tout au long de la formation
Evaluation de fin de formation individuelle par le formateur

MODALITÉS D'ACCÈS

Bulletin d'inscription

ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

Contactez-nous

Retrouvez toutes les informations sur
laho-formation.fr

N° Vert 0 805 384 384



PROGRAMME DE LA FORMATION**Découpage par demi-journée :****1. Se repérer dans la réglementation sociale**

La réglementation sociale

- Savoir rechercher les dispositions obligatoires (code du travail convention collective)
- Connaître les interlocuteurs administrations et tribunaux en matière de droit social

Le contrat de travail

- Cibler le contrat adéquat (CDI CDD travail temporaire contrat de mission)
- Adapter les conditions d'embauche aux besoins du service : durée du travail temps partiel
- La relation contractuelle du début à la fin du contrat

2. Manager le droit du travail au quotidien

Manager le droit du travail au quotidien

- Gérer les absences et les divers types de congés
- Savoir utiliser ses prérogatives disciplinaires
- Comprendre la responsabilité civile et pénale des managers délégataires de pouvoir

Les représentants du personnel

- Gérer les représentants du personnel et les syndicats
- Cas des salariés protégés

