Laho
TERRE DE FORMATIONS
CCI HAUTS-DE-FRANCE

RH, MANAGEMENT, ENTREPRENEURIAT

MON COMPTE FORMATION

FORMATION INTER-ENTREPRISES *

2 jours

Exercer le rôle de tuteur en entreprise

à partir de 950 € net de taxe par participant

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Connaître les rôles et mission d'un tuteur
- Réussir l'accueil et l'intégration
- Organiser le parcours et transmettre des compétences
- Suivre et évaluer les acquis professionnels

PUBLIC VISÉ

Tout public

PRÉ-REQUIS

Sans niveau spécifique

AIDES AU FINANCEMENT **

Cap Emploi
Opérateurs de Compétences (OPCO)
France Travail
Entreprise
Compte Personnel de Formation (CPF)

*** sous conditions*

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

100 % présentiel
Mix-learning

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et de pratiques professionnelles
Approches pédagogiques diversifiées

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation de fin de formation individuelle par le formateur
Processus d'évaluation des acquis tout au long de la formation
En cas de certification
épreuves écrite et orale

MODALITÉS D'ACCÈS

Bulletin d'inscription
Admission après réalisation d'un entretien

ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

Contactez-nous

** Toutes nos formations sont possibles en INTRA-ENTREPRISE (devis sur demande).*

97%
Taux de satisfaction en 2025

Document généré le 01/11/2026

Retrouvez toutes les informations sur
laho-formation.fr
N° Vert 0 805 384 384

FORMATION INTER-ENTREPRISES *

Exercer le rôle de tuteur en entreprise

2 jours

PROGRAMME DE LA FORMATION

Découpage par demi-journée :

1. Connaître les rôles et mission d'un tuteur

- Distinguer les différents contextes du tutorat en entreprise et leurs spécificités
- Identifier les missions et la posture du tuteur
- Structurer les étapes clés d'un tutorat réussi

2. Réussir l'accueil et l'intégration

- Comprendre les enjeux de l'accueil et d'une intégration réussie
- Les actions préalables à l'accueil d'un nouveau salarié
- Communiquer les informations pertinentes et les relais internes utiles pour le tutoré
- Concevoir un plan d'intégration : Le guide d'entretien et de découverte
- Transmettre les informations de l'intégration du nouveau salarié au sein de l'entreprise

3. Organiser le parcours et transmettre ses compétences

- Comprendre la trajectoire professionnelle du nouveau salarié sa motivation et ses objectifs
- Analyser les acquis et concevoir les objectifs adaptés
- Identifier les compétences clés liées aux activités choisies
- Mise en place d'une stratégie pédagogique et créer un parcours efficace
- Développer l'autonomie, la compétence et la motivation
- Adapter une situation professionnelle relatives aux besoins communs

4. Suivre et évaluer les acquis

- Développer son écoute et son adaptabilité aux besoins du tutoré
- Définir les critères d'évaluation dans sa grille de suivi d'activité
- Mener des entretiens de suivi et d'appréciation
- Formuler un feedback constructif
- Analyser et ajuster le parcours en fonction des besoins
- Conduire un entretien de recadrage sans démotiver
- Relayer les informations aux parties prenantes de la formation
- Prévenir et gérer les risques de rupture du contrat

INFORMATIONS LÉGALES

France compétences – Certification enregistrée au Répertoire spécifique

RS7381 : Exercer le rôle de tuteur en entreprise (Certificat de Compétences en Entreprise - CCE)
Date de début de validité : 27/11/2025

Certificateur(s)

CCI FRANCE

CETTE FORMATION EST PROPOSÉE DANS NOS CENTRES DE :

AULNOY-LEZ-VALENCIENNES

Session 1 : 29 et 30 septembre 2027

BEAUVAIS

Session 1 : 30 novembre et 7 décembre 2027

BLANGY-SUR-BRESLE

Session 1 : 22 et 23 mars 2027

LENS

Session 1 : 2 et 3 juin 2027

Laho TERRE DE FORMATIONS
CCI HAUTS-DE-FRANCE

Retrouvez toutes les informations **sur laho-formation.fr**

Besoin d'être contacté·e pour plus d'informations ou pour un devis ?
Appelez notre conseiller pour un premier entretien gratuit et sans engagement.

N° Vert 0 805 384 384 **formationcontinue@laho-formation.fr**