



FORMATION INTER-ENTREPRISES \*

6 jours

## Comptabilité : Maîtriser les opérations comptables courantes

### Module 1 : Comptabilité générale Clients / Fournisseurs

à partir de 1740 € net de taxe par participant

#### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Appliquer les règles de comptabilité pour enregistrer les opérations comptables (clients-fournisseurs)
- Vérifier et imputer les pièces comptables courantes dans les journaux auxiliaires
- Gérer la trésorerie
- Établir et comptabiliser la déclaration de TVA

#### PUBLIC VISÉ

Tout public

#### PRÉ-REQUIS

Sans niveau spécifique

#### AIDES AU FINANCEMENT \*\*

Cap Emploi  
Opérateurs de Compétences (OPCO)  
France Travail  
Entreprise

\*\* sous conditions

#### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

100% Présentiel

#### MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Mise en situation  
Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques

#### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Remise d'une grille d'auto-évaluation des acquis sur les compétences travaillées lors de la formation  
Processus d'évaluation des acquis tout au long de la formation  
Evaluation de fin de formation individuelle par le formateur

#### MODALITÉS D'ACCÈS

Bulletin d'inscription  
Demande de devis

#### ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

Contactez-nous

\* Toutes nos formations sont possibles en INTRA-ENTREPRISE (devis sur demande).

Retrouvez toutes les informations sur  
**laho-formation.fr**

 **N° Vert 0 805 384 384**



## PROGRAMME DE LA FORMATION

**Comprendre le fonctionnement de la comptabilité**

- Le bilan et le compte de résultat
- Les notions de débit et crédit
- La tenue des comptes
- Le plan comptable général
- Le journal
- La comptabilisation d'opérations simples

**Organiser sa comptabilité**

- Les documents comptables
- Le journal unique
- Le grand livre
- La balance
- Les comptes annuels
- La comptabilité auxiliaire

**Comptabiliser les opérations courantes**

- Les achats et les charges
- Les ventes
- Les rabais, remises, ristournes
- Les escomptes
- Les avoirs
- Les effets à recevoir
- Les effets à payer
- Les règlements

**Comptabiliser et contrôler les opérations de trésorerie**

- Agios et frais bancaires,
- Le rapprochement bancaire

**Établir, contrôler et comptabiliser la déclaration de TVA**

- Le régime normal et le réel simplifié
- Le régime des encaissements

## CETTE FORMATION EST PROPOSÉE DANS NOS CENTRES DE :

**AULNOY-LEZ-VALENCIENNES 03.27.51.35.15**

Session 1 : 9, 11, 16, 18, 23 et 25 septembre 2025

**LAON 03.23.27.00.10**

Session 1 : 11, 12, 18, 19, 24 et 25 juin 2025

**LENS 03.21.79.42.42**

Session 1 : 15, 22 mai, 5, 12, 20 et 26 juin 2025

