

**FORMATION INTER-ENTREPRISES \*****3 jours**

# EXCEL : Macro-commandes et VBA | Niveau Expert

## Programmer en VBA

**à partir de 1260 € net de taxe par participant****OBJECTIFS DE LA FORMATION**

- Automatiser des commandes répétitives et intervenir dans la programmation VBA
- Créer un formulaire VBA, utiliser les instructions de programmation les plus courantes
- Corriger, débugger une programmation VBA

**PUBLIC VISÉ**

Tout public

**AIDES AU FINANCEMENT \*\***

Cap Emploi  
Opérateurs de Compétences (OPCO)  
France Travail  
Entreprise  
Compte Personnel de Formation (CPF)

*\*\* sous conditions***MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

100% Présentiel

**MODALITÉS D'ÉVALUATION**

Processus d'évaluation des acquis tout au long de la formation

Evaluation de fin de formation individuelle par le formateur

**MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES**

Mise en situation

Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques

**MODALITÉS D'ACCÈS**

Bulletin d'inscription

**ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP**

Contactez-nous

*\* Toutes nos formations sont possibles en INTRA-ENTREPRISE (devis sur demande).*

**PROGRAMME DE LA FORMATION****Découpage par demi-journée :****1. Introduction et macros simples****Introduction et bonnes pratiques**

- Répondre aux questions et clarifier les objectifs
- Comprendre l'intérêt des noms : noms statiques et dynamiques

**Premiers pas avec les macros**

- Créer une macro par enregistrement automatique
- Différencier les enregistrements relatifs et absolus
- Affecter une macro à un bouton, un objet ou un raccourci

**2. Approche VBA**

- Premiers pas dans l'éditeur VBA
- Modifier une macro enregistrée
- Utiliser les instructions simples : MsgBox, InputBox
- Explorer le menu Développeur
- Enregistrer un fichier avec le bon format (.xlsm)

**3. Introduction à la programmation VBA****Découverte de l'interface VBA**

- Écrire une macro directement dans l'éditeur
- Manipuler les cellules : sélectionner, remplir, vider, supprimer
- Documenter et simplifier le code

**Variables**

- Déclarer et utiliser des variables
- Comprendre les types, la portée, les variables statiques et publiques

**4. Conditions et boucles**

- Contrôle du flux
- Utiliser les structures conditionnelles : If...Then...Else, Select Case
- Créer des boucles : For...Next, For Each...Next, Do...Loop, While...Wend

**5. Fonctions et formulaires****Fonctions et événements**

- Créer des macro-fonctions
- Déclencher des macros événementielles

**Formulaires**

- Créer un formulaire (UserForm)
- Insérer des contrôles : listes déroulantes, cases à cocher, boutons
- Programmer les événements des contrôles

**6. Débogage et gestion des erreurs**

- Tester et corriger
- Utiliser le mode pas-à-pas, les points d'arrêt
- Surveiller les variables avec la fenêtre d'exécution
- Gérer les erreurs avec On Error
- Afficher des messages d'erreur personnalisés

**Ce programme existe aussi en 1, 2 ou 4 jour(s).**

**INFORMATIONS LÉGALES**

Certificateur(s)



RS6963 : Automatiser des processus dans les applications Microsoft Office avec VBA (Tosa)  
Date de début de validité : 18/12/2024

**CETTE FORMATION EST PROPOSÉE DANS NOS CENTRES DE :****AULNOY-LEZ-VALENCIENNES****LENS**

## PROCHAINES SESSIONS

### AULNOY-LEZ-VALENCIENNES

Session 1 : 2, 9 et 16 juin 2026

Session 2 : 10, 17 et 24 novembre 2026

### LENS

Session 1 : 9, 10 et 16 mars 2026

Session 2 : 24, 25 et 1er juillet 2026

Session 3 : 16, 17 et 23 novembre 2026



Retrouvez toutes les informations  
**sur laho-formation.fr**



Besoin d'être contacté·e pour plus d'informations ou pour un devis ?  
Appelez notre conseiller pour un premier entretien gratuit et sans engagement.