Laho
TERRE DE FORMATIONS
CCI HAUTS-DE-FRANCE

BUREAUTIQUE, INFORMATIQUE, PAO

MON COMPTE FORMATION

FORMATION INTER-ENTREPRISES *

durée personnalisable

EXCEL : Macro-commandes et VBA | Niveau Expert

Automatiser et personnaliser Excel grâce aux macros et à la programmation VBA

à partir de 420 € net de taxe par participant

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Créer et modifier des macros VBA adaptées à ses besoins
- Automatiser des tâches répétitives dans Excel
- Développer des procédures intégrant conditions et boucles
- Concevoir des formulaires de saisie personnalisés
- Identifier et corriger les erreurs dans un programme VBA

PUBLIC VISÉ

Utilisateurs réguliers

PRÉ-REQUIS

Sans niveau spécifique

AIDES AU FINANCEMENT **

Cap Emploi
Opérateurs de Compétences (OPCO)
France Travail
Entreprise
Compte Personnel de Formation (CPF)

*** sous conditions*

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

100 % présentiel

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques
Progression pédagogique graduelle vers l'autonomie

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Processus d'évaluation des acquis tout au long de la formation
Evaluation de fin de formation individuelle par le formateur
En cas de certification tosa
test via la plateforme isograd

MODALITÉS D'ACCÈS

Bulletin d'inscription

ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

Contactez-nous

** Toutes nos formations sont possibles en INTRA-ENTREPRISE (devis sur demande).*

98%
Taux de satisfaction en 2025

Document généré le 01/11/2026

Retrouvez toutes les informations sur
laho-formation.fr
N° Vert 0 805 384 384

FORMATION INTER-ENTREPRISES *

EXCEL : Macro-commandes et VBA | Niveau Expert

Automatiser et personnaliser Excel grâce aux macros et à la programmation VBA

durée personnalisable

PROGRAMME DE LA FORMATION

Formules proposées :

- Jour 1 : Découvrir le VBA et créer ses premières macros
- Jour 1 + Jour 2 : Automatiser des traitements et développer des procédures VBA
- Parcours complet 3 jours : Maîtriser les fondamentaux du VBA pour automatiser et personnaliser Excel

Jour 1 - Découvrir la programmation VBA et automatiser les traitements

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le principe du VBA
- Écrire des procédures simples
- Automatiser des actions

Programme

Découvrir l'environnement VBA

- Enregistrer et analyser une macro
- Prendre en main l'éditeur VBA
- Créer, exécuter et documenter une procédure
- Appliquer les bonnes pratiques de développement

Manipuler les données

- Sélectionner et modifier des cellules
- Automatiser les actions sur les feuilles et classeurs

Utiliser les variables et structures de contrôle

- Déclarer et exploiter des variables
- Utiliser les conditions et boucles
- Créer des traitements automatisés

Jour 2 - Concevoir des applications VBA fiables et interactives

Objectifs pédagogiques

- Développer des procédures avancées
- Automatiser les événements
- Déboguer et sécuriser les applications

Programme

Créer des procédures avancées

- Créer des fonctions personnalisées
- Travailler sur des plages de données
- Exploiter les outils Développeur

Automatiser les événements

- Créer des macros événementielles
- Déclencher des macros à l'ouverture, à la fermeture ou lors d'actions utilisateur

Déboguer les programmes

- Utiliser le pas à pas, les points d'arrêt et les variables espions
- Identifier et corriger les erreurs d'exécution

Interagir avec l'utilisateur

- Utiliser les boîtes de dialogue
- Collecter et afficher des informations

Jour 3 - Créer des formulaires utilisateurs et finaliser une application VBA

Objectifs pédagogiques

- Concevoir une interface utilisateur
- Automatiser la saisie des données
- Finaliser un projet VBA

Programme

Créer des interfaces utilisateur

- Utiliser les contrôles du menu Développeur
- Concevoir un UserForm
- Paramétrer les contrôles et leurs propriétés

Programmer les événements

- Associer du code aux contrôles
- Contrôler les saisies et automatiser les traitements

Finaliser l'application

- Enregistrer les données dans une feuil

INFORMATIONS LÉGALES

France compétences – CERTIFICATION enregistrée au Répertoire spécifique

RS6963 : Automatiser des processus dans les applications Microsoft Office avec VBA (Tosa)
Date de début de validité : 18/12/2024

Certificateur(s)

isograd

CETTE FORMATION EST PROPOSÉE DANS NOS CENTRES DE :

AULNOY-LEZ-VALENCIENNES

Session 1 : 10, 17 et 24 novembre 2026

LENS

Session 1 : 19, 20 et 23 novembre 2026

Laho TERRE DE FORMATIONS
CCI HAUTS-DE-FRANCE

Retrouvez toutes les informations **sur laho-formation.fr**

Besoin d'être contacté·e pour plus d'informations ou pour un devis ?
Appelez notre conseiller pour un premier entretien gratuit et sans engagement.

N° Vert 0 805 384 384 **formationcontinue@laho-formation.fr**