



FORMATION INTER-ENTREPRISES \*

5 jours

# Contribuer à la gestion de l'entreprise

à partir de 2100 € net de taxe par participant

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Organiser le suivi de la performance de l'entreprise
- Analyser les documents comptables
- Identifier les indicateurs de performance, évaluer l'activité, la rentabilité de l'entreprise
- Elaborer des tableaux de bord, suivre le résultat
- Gérer la trésorerie
- Proposer des actions correctives ou d'optimisation

## PUBLIC VISÉ

Tout public

## PRÉ-REQUIS

Sans niveau spécifique

## AIDES AU FINANCEMENT \*\*

Cap Emploi  
Opérateurs de Compétences (OPCO)  
France Travail  
Entreprise

\*\* sous conditions

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

100% Présentiel

## MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Mise en situation  
Réalisation d'une étude de cas  
Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Remise d'une grille d'auto-évaluation des acquis sur les compétences travaillées lors de la formation  
Processus d'évaluation des acquis tout au long de la formation  
Evaluation de fin de formation individuelle par le formateur

## MODALITÉS D'ACCÈS

Bulletin d'inscription  
Demande de devis

## ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

Contactez-nous

\* Toutes nos formations sont possibles en INTRA-ENTREPRISE (devis sur demande).

Retrouvez toutes les informations sur  
**laho-formation.fr**

N° Vert 0 805 384 384



## PROGRAMME DE LA FORMATION

**Connaître les composantes du compte de résultat, construire les Soldes Intermédiaires de Gestion (SIG)**

- Maîtriser la formation du résultat d'exploitation, du résultat financier et du résultat exceptionnel
- Comprendre le calcul de l'Impôt sur les Sociétés (IS), de la participation des salariés aux bénéficiaires
- Calculer le résultat net et analyser les clés du compte de résultat
- Construire le SIG en intégrant les retraitements, les analyser et calculer d'autres ratios de gestion

**Connaître les postes du bilan comptable et être capable de construire le bilan fonctionnel (financier)**

- Maîtriser les postes de l'actif et du passif du bilan
- Calculer le Fonds de Roulement (FR), Besoin en Fonds de Roulement (BFR) et la Trésorerie Nette (TN)
- Lire et analyser l'équilibre financier
- Déterminer les différents ratios (autonomie financière, indépendance financière, solvabilité à court terme, délai moyen clients, fournisseurs, stocks)

**La notion de coûts**

- Calculer les coûts fixes et taux de marge sur coûts variables, puis le seuil de rentabilité et le point mort
- Différencier les coûts directs et indirects, comprendre les coûts de revient
- Connaître les différentes approches (coûts complets, méthode ABC, coûts cibles)

**Les tableaux de bord**

- Collecte de l'information (origine des données par indicateur retenu, système d'informations)
- Etablir la périodicité de production de chaque indicateur et tableaux de bord
- Définir les données de référence (budget, période antérieure, ratios du secteur, d'un concurrent)
- Construction des tableaux de bord via Excel et de graphiques représentatifs

**L'analyse d'un investissement**

- Différencier immobilisation et charge
- Impact sur le résultat de la différenciation entre charges et immobilisations
- Calculer les amortissements

**L'environnement juridique et fiscal**

- Connaître les formes juridiques, statuts du dirigeant et modes d'imposition
- Comparer les principales formes juridiques (création, obligations, déclarations)

## CETTE FORMATION EST PROPOSÉE DANS NOS CENTRES DE :

**AULNOY-LEZ-VALENCIENNES**

Session 1 : 25 novembre, 1er, 2, 8 et 9 décembre 2026

**DUNKERQUE**

Session 1 : 14, 24, 28 septembre, 5 et 15 octobre 2026

**LENS**

Session 1 : 10, 17, 18, 24 et 25 novembre 2026

