

**FORMATION INTER-ENTREPRISES \*****2 jours**

## RGPD : Mettre en conformité opérationnelle son entreprise

**à partir de 1240 € net de taxe par participant****OBJECTIFS DE LA FORMATION**

- Intégrer le cadre juridique inhérent à la protection des données
- Gérer la protection des données dans l'entreprise
- Gérer le cycle de vie des données
- Définir une stratégie de base de la gestion des données

**PUBLIC VISÉ**

Tout public

**AIDES AU FINANCEMENT \*\***

Cap Emploi  
Opérateurs de Compétences (OPCO)  
France Travail  
Entreprise

*\*\* sous conditions***MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

100% Présentiel

**MODALITÉS D'ÉVALUATION**

Remise d'une grille d'auto-évaluation des acquis sur les compétences travaillées lors de la formation

Mise en situation  
Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques

Processus d'évaluation des acquis tout au long de la formation

Evaluation de fin de formation individuelle par le formateur

**MODALITÉS D'ACCÈS**

Bulletin d'inscription  
Demande de devis

**ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP**

Contactez-nous

*\* Toutes nos formations sont possibles en INTRA-ENTREPRISE (devis sur demande).*

## PROGRAMME DE LA FORMATION

Toute entreprise traitant des données personnelles devrait adopter une démarche proactive afin de se conformer à la réglementation. Elle se doit de protéger les données sensibles et acquérir les bonnes pratiques sous peine d'être exposées à de lourdes sanctions financières. Un diagnostic de maturité de la RGPD via un questionnaire est proposé en amont de la formation.

### RGPD : les grands principes en pratique

- Les notions clé du RGPD
- Les obligations des entreprises
- Les droits des personnes
- Le rôle de la CNIL et du CEPD
- Les risques encourus

### Le RGPD depuis le 25 mai 2018

- Les chiffres clés
- Les principales sanctions
- La thématique des contrôles
- L'Accountability : un processus constant au sein de l'entité

### Le délégué à la protection des données

- Quand le désigner ?
- Qui désigner ?
- Quel est son rôle et ses missions ?

### Le registre des traitements

- Comment tenir un registre des traitements ?
- Quand tenir un registre des traitements ?

### Les analyses d'impacts

- Dans quels cas les analyses d'impact sont obligatoires ?
- Comment mener une analyse d'impact ?

### La gestion des droits des personnes

- Comment les personnes peuvent-elles faire valoir leurs droits ?
- Quelle réponse à apporter aux individus ?
- La sécurité des données, quelles mesures de sécurité des données pour mon entité ?
- Les violations de données à caractère personnel, comment détecter une violation de données ?
- Quand notifier une violation de données ?

### L'encadrement des activités clients / marketing

- Quelles sont les règles à respecter pour effectuer des opérations de prospection ?
- Comment gérer le dépôt des cookies ?
- Que doit contenir une politique de protection des données ?
- Comment recueillir un opt-in ?
- Quels sont les impacts du règlement e-privacy ?

### L'encadrement des activités de ressources humaines

- Quels traitements de données identifiés ?
- Comment gérer la cyber surveillance des salariés ?

## CETTE FORMATION EST PROPOSÉE DANS NOS CENTRES DE :

### ARRAS

Session 1 : 8 et 9 avril 2026

Session 2 : 16 et 17 novembre 2026

### BOULOGNE-SUR-MER

Session 1 : 14 et 15 septembre 2026

