



FORMATION INTER-ENTREPRISES *

1 jour

WORD : Rapports et longs documents | Niveau Avancé

à partir de 340 € net de taxe par participant

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Réaliser un rapport, un dossier, un support de cours, une thèse ou tout autre long document fortement structuré
- Réaliser un document fortement esthétique, flyer, journal interne, invitation...
- Savoir utiliser les styles
- Créer des blocs de texte avec rappel
- Créer des tables des matières
- Numéroté les pages
- En-têtes / pieds de page et sections
- Maîtriser l'ajout d'éléments graphiques
- Savoir faire une page de garde

PUBLIC VISÉ

Tout public

PRÉ-REQUIS

Sans niveau spécifique

AIDES AU FINANCEMENT **

Cap Emploi
Opérateurs de Compétences (OPCO)
France Travail
Entreprise

** sous conditions

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

100% Présentiel

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Mise en situation
Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Processus d'évaluation des acquis tout au long de la formation
Evaluation de fin de formation individuelle par le formateur

MODALITÉS D'ACCÈS

Bulletin d'inscription

ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

Contactez-nous

* Toutes nos formations sont possibles en INTRA-ENTREPRISE (devis sur demande).

Retrouvez toutes les informations sur
laho-formation.fr

 **N° Vert 0 805 384 384**



PROGRAMME DE LA FORMATION

Découpage par demi-journée :

1. GESTION DES LONGS DOCUMENTS

- Mettre en colonnes (mode journal)
- Créer une page de garde
- Saut de page et saut de section
- Bien comprendre les différentes sections
- Utilisation des styles existants
- Création de style
- En-tête, pied de page, numérotation des pages
- Différencier les pages paires et impaires
- Mode portrait/Paysage sur un même document
- Mode révision

2. DOCUMENT STRUCTURE AVEC TITRES ET SOUS TITRES

- Hiérarchisation des titres
- Numérotation automatique des titres
- Personnalisation de la numérotation
- Le mode plan
- Création, mise à jour de la table des matières
- Modification des styles de la table des matières
- Créer des notes de bas de page / fin de document
- Tables des illustrations/index

CETTE FORMATION EST PROPOSÉE DANS NOS CENTRES DE :

ARRAS

AULNOY-LEZ-VALENCIENNES

BEAUVAIS

BOULOGNE-SUR-MER

COMPIEGNE

LENS

NOGENT-SUR-OISE

ROUBAIX

SAINT-OMER

SAINT-QUENTIN

Retrouvez toutes les informations
sur laho-formation.fr



Laho
TERRE DE FORMATIONS

CCI HAUTS-DE-FRANCE



Besoin d'être contacté-e pour plus d'informations ou pour un devis ?
Appelez notre conseiller pour un premier entretien gratuit et sans engagement.

N° Vert 0 805 384 384 formationcontinue@laho-formation.fr

PROCHAINES SESSIONS

ARRAS

Session 1 : 20 août 2025

AULNOY-LEZ-VALENCIENNES

Session 1 : 18 mars 2025

Session 2 : 10 juin 2025

Session 3 : 30 septembre 2025

Session 4 : 25 novembre 2025

BEAUVAIS

Session 1 : 3 juin 2025

Session 2 : 15 octobre 2025

BOULOGNE-SUR-MER

Session 1 : 14 octobre 2025

COMPIEGNE

Session 1 : 3 avril 2025

Session 2 : 4 septembre 2025

LENS

Session 1 : 18 février 2025

Session 2 : 30 avril 2025

Session 3 : 26 juin 2025

Session 4 : 29 octobre 2025

NOGENT-SUR-OISE

Session 1 : 22 juillet 2025

Session 2 : 9 décembre 2025

ROUBAIX

Session 1 : 30 avril 2025

Session 2 : 4 septembre 2025

Session 3 : 4 décembre 2025

SAINT-OMER

Session 1 : 18 février 2025

Session 2 : 18 novembre 2025

SAINT-QUENTIN

Session 1 : 4 décembre 2025

