



BTS

Comptabilité et Gestion (CG)

NIVEAU 5 (BAC+2 ET ÉQUIVALENTS) EN 2 ANS
Entrez dans l'enseignement supérieur
Marque déposée propriété de l'Etat français**OBJECTIFS DE LA FORMATION**

- Prendre en charge les activités comptables et de gestion de l'organisation à laquelle il appartient, ou pour le compte de laquelle il agit au titre d'un prestataire extérieur
- Répondre à la fois à la nécessité de respecter des obligations auxquelles les organisations sont soumises et à leur besoin d'efficience
- Participer directement ou indirectement à la production de valeur

PRÉ-REQUIS

Niveau 4 (BAC et équivalents)

PUBLIC VISÉ

Tout public

ALTERNANCE

Contrat d'apprentissage
Contrat de professionnalisation
Financable et rémunérée
(selon critères d'éligibilité)

AUTRES POSSIBILITÉS

Projet de Transition Professionnelle (PTP)
Promotion par Alternance (Pro-A)
Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)

Nous contacter pour plus d'informations

Rythme d'alternance :
différent selon le centre choisi

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

100% Présentiel

MOYENS ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Face-à-face pédagogique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Plateforme e-learning

Evaluations ponctuelles en cours de formation

Evaluation finale (jury / examen / dossier professionnel...)

MODALITÉS D'ACCÈS

Dossier d'inscription
Entretien

DÉLAI D'ACCÈS

Entrées / sorties permanentes

ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

Contactez-nous

LES + DE LA FORMATION

Des équipes pluridisciplinaires disponibles pour un accompagnement personnalisé
Des ressources et supports accessibles tout au long du parcours de formation

87,43%DE REUSSITE AUX
EXAMENS**89,31%**DE TAUX DE SATISFACTION
LAHO FORMATIONRetrouvez toutes les informations sur
laho-formation.fr

PROGRAMME DE LA FORMATION (détail des blocs de compétences "enseignement professionnel" uniquement)**Bloc 1 - Analyse comptable, fiscale et sociale**

- S'approprier un contexte professionnel, des démarches et des procédures, un Système d'Information Comptable (SIC)
- Effectuer les traitements pertinents relatifs aux obligations comptables, fiscales et sociales
- Mettre en œuvre des procédures de travail, de contrôle et des normes en vigueur
- Utiliser une documentation de référence
- Justifier et argumenter ses choix

Bloc 2 - Pratiques comptables fiscales et sociales

- S'approprier un contexte professionnel, des démarches et des procédures
- Utiliser de manière pertinente les ressources offertes par le SIC pour améliorer son efficacité
- Expliquer et justifier les productions réalisées et la démarche mise en œuvre

Bloc 3 - Analyse de gestion et analyse financière

- Analyse et prévision de l'activité
- Analyse de la situation financière

Bloc 4 - Organisation du système d'information comptable

- Analyser le SIC
- Contribuer à la performance du processus « Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales »
- Conduire une veille réglementaire nécessaire à l'établissement des comptes
- Conduire la veille fiscale et sociale
- Contribuer à la performance du processus « Gestion des relations sociales »
- Rechercher des informations
- Gérer les informations de l'organisation
- Contribuer à la qualité du système d'information

MÉTIERS ET DÉBOUCHÉS

Assistant comptable
Comptable unique
Collaborateur comptable
Gestionnaire comptable
Comptable fournisseurs

POURSUITES D'ÉTUDES POSSIBLES

Licences - Comptabilité / Contrôle de gestion / Audit (BAC+3)
Grade_Licence - Diplôme de Comptabilité et de Gestion (DCG - BAC+3)

INFORMATIONS LÉGALES**Certificateur(s)**

RNCP39159 : BTS - Comptabilité et Gestion Date de début de validité :
01/09/2024

**CETTE FORMATION EST PROPOSÉE DANS NOS CENTRES DE :**

AULNOY-LEZ-VALENCIENNES 03.27.51.35.15

SAINT-OMER 03.21.93.78.45

