



FORMATION INTER-ENTREPRISES *

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Maîtriser les outils de base du contrôle de gestion
- Adapter un système de mesure et de contrôle des résultats aux besoins sectoriels et/ou de l'organisation
- Mettre en place des actions correctives
- Faire progresser le système d'information de gestion
- Réaliser des études d'aide à la décision concernant la rentabilité de de l'entreprise

PUBLIC VISÉ

Demandeur d'Emploi, Jeune / Etudiant,
Travailleur Non Salarié

AIDES AU FINANCEMENT **

** *sous conditions*

PRÉ-REQUIS

MODALITÉ PÉDAGOGIQUE

MODALITÉS D'ÉVALUATION

MÉTHODE ET OUTIL PÉDAGOGIQUE

MODALITÉS D'ACCÈS

Participation à une réunion d'informations collective
Renseignement d'un dossier de candidature
Réalisation de tests de positionnement

ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

Contactez-nous

Retrouvez toutes les informations sur
laho-formation.fr

 **N° Vert 0 805 384 384**



89,31%

DE TAUX DE SATISFACTION
LAHO FORMATION

PROGRAMME DE LA FORMATION

ENVIRONNEMENT FISCAL ET JURIDIQUE DES ENTREPRISES

RAPPELS SUR LES NOTIONS DE COMPTABILITÉ

- Comptabilité courante
- clôture et Inventaires
- Journaux, grand livre, balance

ANALYSER LES DOCUMENTS COMPTABLES

- Bilan (FRNG, BFR, Trésorerie)
- Compte de résultat (SIG)

EVALUER L'ACTIVITÉ ET LA RENTABILITÉ DE L'ENTREPRISE

- Ratios de gestion
- Outils d'aide à la décision
- Répartition des charges et optimisation des résultats

BUREAUTIQUE EXCEL

- Les formules et formules avancées
- La consolidation / protection des formules, feuilles, classeurs
- La gestion des tableaux de grandes dimensions
- Les graphiques
- Les liaisons de classeurs
- Les bases de données
- Le tableau croisé dynamique

ELABORER DES TABLEAUX DE BORD OPÉRATIONNELS ET DE REPORTING

- Rôle du tableau de bord
- Sélection des indicateurs pertinents
- Présentation des indicateurs

PRÉSENTER EFFICACEMENT LES DONNÉES SUR UN DIAPORAMA

- Les masques et modèles
- Insertion d'image, tableau, graphique
- Réalisation d'une présentation dynamique et claire

COMPRENDRE ET COMMUNIQUER AVEC LES DIFFÉRENTS SERVICES

- Définir son profil de communicant
- Adapter sa communication à son interlocuteur
- Gérer l'objection
- Adopter la bonne posture

Laho
TERRE DE FORMATIONS

CCI HAUTS-DE-FRANCE



Retrouvez toutes les informations
sur laho-formation.fr



Besoin d'être contacté-e pour plus d'informations ou pour un devis ?
Appelez notre conseiller pour un premier entretien gratuit et sans engagement.