

# TOURISME, HÔTELLERIE, RESTAURATION





# **Tourisme**

# **NIVEAU 5 (BAC+2 ET ÉQUIVALENTS)** EN 2 ANS



### **OBJECTIFS DE LA FORMATION**

- Informer et conseiller les clients français et étrangers sur des prestations relevant du domaine du tourisme
- Finaliser la vente de prestations touristiques et en assurer le suivi commercial
- Créer et promouvoir des produits touristiques
- · Accueillir et accompagner des touristes

## **PRÉ-REQUIS**

Niveau 4 (BAC et équivalents)

#### **ALTERNANCE**

Contrat d'apprentissage Contrat de professionnalisation Finançable et rémunérée (selon critères d'éligibilité)

Rythme d'alternance:

différent selon le centre choisi

## **PUBLIC VISÉ**

Tout public

### **AUTRES POSSIBILITES**

Projet de Transition Professionnelle (PTP) Promotion par Alternance (Pro-A) Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)

Nous contacter pour plus d'informations

## **MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

100% Présentiel

## **MODALITÉS D'ÉVALUATION**

Evaluations ponctuelles en cours de formation Evaluation finale (jury / examen / dossier professionnel...)

## **MOYENS ET OUTILS PÉDAGOGIQUES**

Face-à-face pédagogique Plateforme e-learning

## **MODALITÉS D'ACCÈS**

Dossier d'inscription Entretien

### **DÉLAI D'ACCÈS**

Entrées / sorties permanentes

### **ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP**

Contactez-nous

#### **LES + DE LA FORMATION**

Des équipes pluridisciplinaires disponibles pour un accompagnement personnalisé Des ressources et supports accessibles tout au long du parcours de formation

**87,43%** DE REUSSITE AUX

**EXAMENS** 

89,31%
DE TAUX DE SATISFACTION
LAHO FORMATION

Retrouvez toutes les informations sur laho-formation.fr



## **INFORMATIONS LÉGALES**



Date de début de validité

01/09/2023

Certificateur(s)

MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT
SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE

RNCP37890: BTS Tourisme

PROGRAMME DE LA FORMATION (détail des blocs de compétences "enseignement professionnel" uniquement)

### Bloc 1 - Gestion de la relation clientèle touristique

- Accueillir le client, gérer l'espace clientèle, recueil des besoins
- Présenter les caractéristiques fondamentales des destinations ou des produits
- Proposer une prestation touristique, finaliser la vente, assurer le suivi
- Respecter les règles éthiques, juridiques et déontologiques
- Prendre en charge un groupe de touristes

#### Bloc 2 - Elaboration d'une prestation touristique

- Établir des liens entre les évolutions socio-économiques ou juridiques et l'activité touristique
- Identifier les menaces, les opportunités, les forces et faiblesses d'une organisation touristique
- Identifier les caractéristiques de l'offre et de la demande
- Sélectionner les fournisseurs et prestataires
- Assembler, négocier et déterminer le coût de revient de la prestation
- Fixer un prix de vente en fonction de la politique commerciale
- Rédiger une offre et choisir les réseaux de distribution, les supports de communication adaptés

#### Bloc 3 - Gestion de l'information touristique

- Assurer une veille informationnelle et identifier les évolutions, les changements
- Mettre à jour les bases et archiver l'information
- Produire de l'information utile à la décision
- Diffuser des messages adaptés (contenu et canal) au public cible

## MÉTIERS ET DÉBOUCHÉS

Agent d'accueil et d'information Agent réceptif Conseiller voyages

## **POURSUITES D'ÉTUDES POSSIBLES**

Licence - Tourisme (BAC+3) Licence Pro - Tourisme et loisirs sportifs (BAC+3)

### CETTE FORMATION EST PROPOSÉE DANS NOTRE CENTRE DE :

NOGENT-SUR-OISE 03.44.55.99.00





