



Titre Negoventis

Employé Polyvalent du Commerce et de la Distribution (EPCD)

NIVEAU 3 (CAP, BEP ET ÉQUIVALENTS) EN 1 AN

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Approvisionner et assurer le réassort des rayons
- Selon le projet professionnel :
 - Tenir un poste de caisse
 - Préparer les commandes clients en magasin ou en « drive »

PRÉ-REQUIS

Sans niveau spécifique

PUBLIC VISÉ

Tout public

ALTERNANCE

Contrat d'apprentissage
Contrat de professionnalisation
Finançable et rémunérée
(selon critères d'éligibilité)

Rythme d'alternance :
différent selon le centre choisi

AUTRES POSSIBILITES

Statut Etudiant
VAE (*Validation des Acquis de l'Expérience*)
CPF (*Compte Personnel de Formation*)
PTP (*Projet de Transition Professionnelle*)
Pro-A (*Reconversion ou promotion par alternance*)
...

Nous contacter pour plus d'informations

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Mix Learning

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluations ponctuelles en cours de formation
Evaluation finale (*jury / examen / dossier professionnel...*)

MOYENS ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Face-à-face pédagogique
Plateforme e-learning
Jeux de rôle

MODALITÉS D'ACCÈS

Dossier d'inscription
Entretien

DÉLAI D'ACCÈS

Entrées / sorties permanentes

ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

Contactez-nous

LES + DE LA FORMATION

Des équipes pluridisciplinaires disponibles pour un accompagnement personnalisé
Des ressources et supports accessibles tout au long du parcours de formation

87,43%

DE REUSSITE AUX
EXAMENS

89,31%

DE TAUX DE SATISFACTION
LAHO FORMATION

Retrouvez toutes les informations sur
laho-formation.fr



INFORMATIONS LÉGALES



Date de début de validité

14/10/2020

Certificateur(s)



RNCP35010 : Employé(e) polyvalent du commerce et de la distribution

PROGRAMME DE LA FORMATION *(détail des blocs de compétences "enseignement professionnel" uniquement)*

Bloc 1 - Approvisionnement et réassort des rayons du point de vente

- Réceptionner et stocker les marchandises
- Mettre en rayon et effectuer le réassort dans le respect de la réglementation commerciale
- Respecter les règles d'hygiène et de sécurité
- Réaliser les opérations d'inventaire
- Participer à la lutte contre la démarque
- Communiquer à l'oral en situation professionnelle
- Accueillir et orienter le client dans le magasin
- Travailler en équipe
- Appliquer la politique de développement durable de l'entreprise
- Maîtriser les gestes et postures en situation de port de charges
- Valider le certificat Sauveteur Secouriste du Travail
- Utiliser les outils numériques

Bloc 2 - Tenir un poste de caisse et gestion de caisses en libre-service

- Animer la relation clients et assurer le service clients en caisse ou en libre service
- Réagir face aux conflits clients
- Réaliser des opérations de caisse
- Appliquer les procédures de contrôle et de surveillance au poste de caisse
- Gérer son stress au poste de caisse

Bloc 3 - Préparer les commandes clients en magasin ou en « drive »

- Découvrir l'environnement du e-commerce
- Organiser son travail selon les commandes reçues
- Réaliser le « picking » et la mise en colis dans le respect des règles d'hygiène, de sécurité et de stockage
- Accueillir, prendre en charge et remettre la commande aux clients

MÉTIERS ET DÉBOUCHÉS

Employé libre-service
Hôte de caisse
Employé de commerce
Employé de drive
Préparateur de commandes

POURSUITES D'ÉTUDES POSSIBLES

BAC Pro - Métiers du Commerce et de la Vente (MCV) - Option A ou B

CETTE FORMATION EST PROPOSÉE DANS NOS CENTRES DE :

ARRAS 03.21.71.64.17

BETHUNE 03.21.64.64.88

LENS 03.21.79.42.42

ROUBAIX 03.20.24.23.23

