

BUREAUTIQUE, INFORMATIQUE, PAO



FORMATION INTER-ENTREPRISES*

2 jours

EXCEL: Les bases | Niveau Débutant

à partir de 680 € net de taxe par participant

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Maîtriser les fonctions essentielles d'Excel pour réaliser un tableau simple intégrant des calculs et formules
- Être autonome sur les calculs arithmétiques de type addition, soustraction, division et multiplication, mais aussi sur les fonctions SOMME, MOYENNE, NB.SI
- Savoir représenter les données sur un graphique de type histogramme et secteur

PUBLIC VISÉ

Tout public

PRÉ-REQUIS

Sans niveau spécifique

AIDES AU FINANCEMENT**

Cap Emploi

Opérateurs de Compétences (OPCO)

France Travail

Entreprise

Compte Personnel de Formation (CPF)

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

100% Présentiel

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Mise en situation

Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Processus d'évaluation des acquis tout au long de la formation

Evaluation de fin de formation individuelle par le formateur

MODALITÉS D'ACCÈS

Bulletin d'inscription

ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

Contactez-nous

^{**} sous conditions

^{*} Toutes nos formations sont possibles en INTRA-ENTREPRISE (devis sur demande).

INFORMATIONS LÉGALES



Date de début de validité

Certificateur(s)

24/09/2025

🕸 isograd

RS7256: Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)

PROGRAMME DE LA FORMATION

Découpage par demi-journée :

1. Prise en main et création de tableaux

- Explorer l'interface : ruban, barre d'outils, cellules
- Créer, ouvrir et enregistrer un fichier Excel
- Saisir et modifier des données
- Écrire des formules de calculs de base (addition, soustraction...)
- Utiliser la fonction SOMME
- Copier, coller et déplacer des cellules
- Ajouter ou supprimer des lignes et colonnes

2. Mise en forme et fonctions courantes

- Formater les cellules : police, couleur, bordures
- Ajuster les dimensions des colonnes et lignes
- Appliquer des styles prédéfinis
- Utiliser les fonctions MOYENNE, MIN, MAX
- Préparer la mise en page (orientation, marges, en-têtes)
- Prévisualiser et imprimer le document

3. Fonctions avancées et calculs conditionnels

- Comprendre les références relatives et absolues
- Utiliser les fonctions conditionnelles : SI. NB.SI
- Saisir des dates et appliquer les bons formats
- Effectuer des calculs avec des dates

4. Mise en forme conditionnelle et graphiques

- Fusionner des cellules
- Appliquer une mise en forme conditionnelle
- Créer et personnaliser des graphiques
- Choisir le type de graphique adapté

Ce programme existe aussi en 1 jour ou 3 jours et peut être proposé avec les suites OpenOffice ou GoogleSpace.

CETTE FORMATION EST PROPOSÉE DANS NOS CENTRES DE:

ARRAS AULNOY-LEZ-VALENCIENNES DUNKERQUE LENS

NOGENT-SUR-OISE ROUBAIX SAINT-OMER SAINT-QUENTIN





Retrouvez toutes les informations sur laho-formation.fr



Besoin d'être contacté·e pour plus d'informations ou pour un devis ? Appelez notre conseiller pour un premier entretien gratuit et sans engagement.

PROCHAINES SESSIONS

ARRAS

Session 1:12 et 13 janvier 2026

Session 2:2 et 3 février 2026

Session 3: 2 et 3 mars 2026

Session 4: 27 et 28 avril 2026

Session 5:1er et 2 juin 2026

Session 6: 20 et 21 juillet 2026

Session 7: 25 et 26 août 2026

Session 8:14 et 15 septembre 2026

Session 9:6 et7 octobre 2026

Session 10: 27 et 28 octobre 2026

Session 11:15 et 16 décembre 2026

AULNOY-LEZ-VALENCIENNES

Session 1:6 et 7 novembre 2025

Session 2:29 janvier et 5 février 2026

Session 3:5 et 12 mars 2026

Session 4:21 et 22 mai 2026

Session 5:11 et 12 juin 2026

Session 6:10 et 11 septembre 2026

Session 7:12 et 13 novembre 2026

Session 8:4 et 11 décembre 2026

DUNKERQUE

Session 1:24 et 25 novembre 2025

Session 2:24 et 25 mars 2026

Session 3:6 et7 octobre 2026

LENS

Session 1:24 et 25 novembre 2025

Session 2:15 et 16 décembre 2025

Session 3:12 et 13 janvier 2026

Session 4:2 et 3 février 2026

Session 5:2 et 3 mars 2026

Session 6: 27 et 28 avril 2026

Session 7: 1er et 2 juin 2026

Session 8:20 et 21 juillet 2026 Session 9:25 et 26 août 2026

Session 10:14 et 15 septembre 2026

NOGENT-SUR-OISE

Session 1:17 et 18 novembre 2025

Session 2:15 et 16 décembre 2025

ROUBAIX

Session 1:24 et 25 novembre 2025

Session 2: 2 et 3 mars 2026

Session 3: 1er et 2 juin 2026

Session 4:14 et 15 septembre 2026

Session 5: 27 et 28 octobre 2026

SAINT-OMER

Session 1:7 et 8 janvier 2026

Session 2:24 et 25 mars 2026

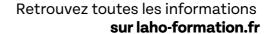
Session 3:6 et 7 octobre 2026

SAINT-QUENTIN

Session 1:24 et 25 novembre 2025









Besoin d'être contacté·e pour plus d'informations ou pour un devis ? Appelez notre conseiller pour un premier entretien gratuit et sans engagement.