



**FORMATION INTER-ENTREPRISES \***

**2 jours**

**Appels d'offres publics et privés : Comprendre et maîtriser la réglementation**  
**Module 1 : Bien concevoir sa réponse administrative**

**à partir de 1240 € net de taxe par participant**

**OBJECTIFS DE LA FORMATION**

- Comprendre les caractéristiques des appels d'offres privés et publics ( Le formalisme, la procédure, le déroulement)
- Formuler sa réponse administrative et savoir bien présenter son offre, sa société, ses partenaires...
- Identifier les points clés du cahier des charges
- Mettre en place une veille économique efficace

**PUBLIC VISÉ**

Tout public

**PRÉ-REQUIS**

Aucun pré-requis

**AIDES AU FINANCEMENT \*\***

Cap Emploi  
Entreprise  
Opérateurs de Compétences (OPCO)  
France Travail

*\*\* sous conditions*

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

100% Présentiel

**MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES**

Mise en situation  
Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques

**MODALITÉS D'ÉVALUATION**

Processus d'évaluation des acquis tout au long de la formation  
Remise d'une grille d'auto-évaluation des acquis sur les compétences travaillées lors de la formation  
Evaluation de fin de formation individuelle par le formateur

**MODALITÉS D'ACCÈS**

Bulletin d'inscription  
Demande de devis

**ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP**

Contactez-nous

*\* Toutes nos formations sont possibles en INTRA-ENTREPRISE (devis sur demande).*

Retrouvez toutes les informations sur  
**laho-formation.fr**

**N° Vert 0 805 384 384**



# 89,31%

DE TAUX DE SATISFACTION  
LAHO FORMATION

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### Maîtriser les grands principes de l'achat public

- La connaissance de la réglementation des marchés publics
- L'identification des acteurs et de leurs rôles
- Les différentes phases de la consultation

### Connaître l'organisation et le fonctionnement de l'administration

- L'organisation et le fonctionnement hiérarchique des services
- L'organisation de la Direction des achats et de la commande publique
- Le rôle de la commission d'appel d'offres

### Mettre en place une veille économique efficace

- Rechercher un avis d'appel public à la concurrence via internet et la presse spécialisée
- Se faire référencer auprès de l'acheteur public

#### TRAVAUX PRATIQUES

- Elaborer un plan d'action marketing spécifique à l'achat public

### Identifier les points-clés du cahier des charges

- Le règlement de la consultation
- Les critères de sélection de la candidature
- Critères de jugement des offres et pondérations
- Le CCAP et le CCTP

#### TRAVAUX PRATIQUES :

- Etudier et analyser les informations reprises au règlement de la consultation
- Renseigner un acte d'engagement, les mentions obligatoires

### Les marges de manœuvre pendant la procédure

- Proposer des variantes ou des options
- La demande d'information avant la remise de l'offre
- Apporter des correctifs à l'offre
- Respecter les conditions d'établissement de l'offre

### Présenter son offre et ses partenaires

- Renseigner les pièces administratives : le DUME, ATTR11, mémoire technique
- Présenter les atouts de l'entreprise et partenaires
- Compléter l'acte d'engagement et le BPU

### Présenter sa société et ses références sur le dossier administratif

- Adapter sa présentation en fonction de l'acheteur
- Mettre en lumière ses références et expériences
- Présenter ses partenaires (Co-traitants ou sous-traitants)

### EN OPTION JOUR 3 : TRANSFERTS DES ACQUIS EN SITUATION DE TRAVAIL

\*/Cf. fiche programme 'Formuler efficacement une réponse aux appels d'offres - concevoir son mémoire technique avec option en entreprise'/\*Accompagnement complètement individualisé au sein de l'entreprise  
Décryptage de l'appel d'offres avec l'entreprise  
Relire et améliorer la réponse  
Vérifier les pièces administratives  
Optimiser la forme du dossier  
Travailler sur des appels d'offres réels transmis par l'entreprise

## CETTE FORMATION EST PROPOSÉE DANS NOS CENTRES DE :

**AULNOY-LEZ-VALENCIENNES**  
**BEAUVAIS**  
**LENS**  
**ROUBAIX**

Retrouvez toutes les informations  
sur [laho-formation.fr](http://laho-formation.fr)



Besoin d'être contacté-e pour plus d'informations ou pour un devis ?  
Appelez notre conseiller pour un premier entretien gratuit et sans engagement.

N° Vert 0 805 384 384 [formationcontinue@laho-formation.fr](mailto:formationcontinue@laho-formation.fr)



## PROCHAINES SESSIONS ET CONTACT DES CENTRES

### AULNOY-LEZ-VALENCIENNES

Session 1 : 9 et 10 septembre

### BEAUVAIS

Session 1 : du 26/09/2024 au 27/09/2024

### LENS

Session 1 : 9 et 10 septembre

### ROUBAIX

Session 1 : 10 et 11 octobre

