



Titre Negoventis

Employé Polyvalent du Commerce et de la Distribution (EPCD)

CAP (NIVEAU 3) EN 1 AN

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Approvisionner et assurer le réassort des rayons
- Selon le projet professionnel :
 - Tenir un poste de caisse
 - Préparer les commandes clients en magasin ou en « drive »

PRÉ-REQUIS

Sans niveau spécifique

PUBLIC VISÉ

Tout public

ALTERNANCE

Contrat d'apprentissage
Contrat de professionnalisation
Finançable et rémunérée
(selon critères d'éligibilité)

Rythme d'alternance :
différent selon le centre choisi

AUTRES POSSIBILITES

Statut Etudiant
VAE (*Validation des Acquis de l'Expérience*)
CPF (*Compte Personnel de Formation*)
PTP (*Projet de Transition Professionnelle*)
Pro-A (*Reconversion ou promotion par alternance*)
...

Nous contacter pour plus d'informations

MODALITÉ PÉDAGOGIQUE

Mix-learning

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluations ponctuelles en cours de formation
Evaluation finale (*jury / examen / dossier professionnel...*)

MOYENS ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Face-à-face pédagogique
Plateforme e-learning
Jeux de rôle

MODALITÉS D'ACCÈS

Dossier d'inscription
Entretien

DÉLAI D'ACCÈS

Entrées / sorties permanentes

ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

Contactez-nous

LES + DE LA FORMATION

Des équipes pluridisciplinaires disponibles pour un accompagnement personnalisé
Des ressources et supports accessibles tout au long du parcours de formation

RNCP35010

Employé(e) polyvalent du commerce et de la distribution

Date de début de validité :

14/10/2020

Document généré le 21/11/2024

Retrouvez toutes les informations sur
laho-formation.fr



87,43%

DE REUSSITE AUX EXAMENS

89,31%

DE TAUX DE SATISFACTION
LAHO FORMATION

CERTIFICATEUR(S) DE LA FORMATION



PROGRAMME DE LA FORMATION (*blocs de compétences professionnelles*)

Bloc 1 - Approvisionnement et réassort des rayons du point de vente

- Réceptionner et stocker les marchandises
- Mettre en rayon et effectuer le réassort dans le respect de la réglementation commerciale
- Respecter les règles d'hygiène et de sécurité
- Réaliser les opérations d'inventaire
- Participer à la lutte contre la démarque
- Communiquer à l'oral en situation professionnelle
- Accueillir et orienter le client dans le magasin
- Travailler en équipe
- Appliquer la politique de développement durable de l'entreprise
- Maîtriser les gestes et postures en situation de port de charges
- Valider le certificat Sauveteur Secouriste du Travail
- Utiliser les outils numériques

Bloc 2 - Tenir un poste de caisse et gestion de caisses en libre-service

- Animer la relation clients et assurer le service clients en caisse ou en libre service
- Réagir face aux conflits clients
- Réaliser des opérations de caisse
- Appliquer les procédures de contrôle et de surveillance au poste de caisse
- Gérer son stress au poste de caisse

Bloc 3 - Préparer les commandes clients en magasin ou en « drive »

- Découvrir l'environnement du e-commerce
- Organiser son travail selon les commandes reçues
- Réaliser le « picking » et la mise en colis dans le respect des règles d'hygiène, de sécurité et de stockage
- Accueillir, prendre en charge et remettre la commande aux clients

MÉTIERS ET DÉBOUCHÉS

Employé libre-service
Hôte de caisse
Employé de commerce
Employé de drive
Préparateur de commandes

POURSUITES D'ÉTUDES POSSIBLES

BAC Pro - Métiers du Commerce et de la Vente
(MCV) - Option A ou B

CETTE FORMATION EST PROPOSÉE DANS NOS CENTRES DE :

ARRAS 03.21.71.64.17

LENS 03.21.79.42.42

ROUBAIX 03.20.24.23.23

