



Titre Professionnel

# Employé commercial

SANS NIVEAU SPÉCIFIQUE EN

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Maintenir l'attractivité commerciale du point de vente
- Accueillir et satisfaire les clients

## PRÉ-REQUIS

Sans niveau spécifique

## PUBLIC VISÉ

Tout public

## ALTERNANCE

Contrat d'apprentissage  
Contrat de professionnalisation  
Finançable et rémunérée  
(selon critères d'éligibilité)

Rythme d'alternance :  
différent selon le centre choisi

## AUTRES POSSIBILITES

Statut Etudiant  
VAE (*Validation des Acquis de l'Expérience*)  
CPF (*Compte Personnel de Formation*)  
PTP (*Projet de Transition Professionnelle*)  
Pro-A (*Reconversion ou promotion par alternance*)  
...

Nous contacter pour plus d'informations

## MODALITÉ PÉDAGOGIQUE

Mix-learning

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluations ponctuelles en cours de formation  
Evaluation finale (*jury / examen / dossier professionnel...*)

## MOYENS ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

## MODALITÉS D'ACCÈS

Dossier d'inscription  
Entretien

## DÉLAI D'ACCÈS

Entrées / sorties permanentes

## ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

Contactez-nous

## LES + DE LA FORMATION

Des équipes pluridisciplinaires disponibles pour un accompagnement personnalisé  
Des ressources et supports accessibles tout au long du parcours de formation

RNCP37099

TP - Employé commercial

Date de début de validité :

15/12/2022

Document généré le 21/11/2024

Retrouvez toutes les informations sur  
**laho-formation.fr**



## 87,43%

DE REUSSITE AUX EXAMENS

## 89,31%

DE TAUX DE SATISFACTION  
LAHO FORMATION

CERTIFICATEUR(S) DE LA FORMATION



## PROGRAMME DE LA FORMATION (*blocs de compétences professionnelles*)

### Activité 1- Mettre à disposition des clients les produits de l'unité marchande dans un environnement omnicanal

- C1 : Approvisionner l'unité marchande
- C2 : Assurer la présentation marchande des produits
- C3 : Contribuer à la gestion et optimiser les stocks
- C4 : Traiter les commandes de produits de clients

### Activité 2- Accueillir les clients et répondre à leur demande dans un environnement omnicanal

- C5 : Accueillir, renseigner et servir les clients
- C6 : Contribuer à l'amélioration de l'expérience d'achat
- C7 : Tenir un poste de caisse et superviser les caisses libres service

### Compétences transversales :

- Communiquer
- Respecter des règles et des procédures
- Mobiliser les environnements numériques

## MÉTIERS ET DÉBOUCHÉS

Employé commercial ; employé commercial caisse et services ; employé en approvisionnement de rayon ; employé polyvalent de libre-service

## POURSUITES D'ÉTUDES POSSIBLES

Possibilité de poursuivre à un niveau supérieur sous conditions

